

4. juni 2009

Vejledning om ansøgning af tilskud fra ”Pulje til mere cykeltrafik”

Indhold:

1. Formålet med Transportministeriets pulje til mere cykeltrafik
2. Hvad kan der søges tilskud til?
3. Hvem kan søge tilskud
4. Tilskuddets størrelse
5. Hvad skal ansøgningen om tilskud indeholde
6. Administrative forhold såfremt tilskud bevilges
7. Ansøgningsfrist og behandling af ansøgninger
8. Kontakt

4. juni 2009

1. Formålet med puljen til mere cykeltrafik

Der henvises generelt til den politiske aftale om puljen til mere cykeltrafik dateret 1. maj 2009 ”Udmøntning af pulje til mere cykeltrafik”. Notatet kan findes på Vejsektoren.dk/cykelpulje

Puljen til mere cykeltrafik blev fastlagt som en del af aftalen om en grøn transportpolitik af 29. januar 2009. Formålet er at forbedre forholdene for cyklister, så cyklen bliver en mere attraktiv transportform.

Baggrunden for ønsket om at forbedre forholdene for cyklister er, at cykling i forhold til andre transportformer har en række særlige fordele, herunder:

- Cyklister fylder mindre på vejene end andre transportmidler og medvirker derfor til reduktion af den stigende trængsel på vejene
- Cykling støjer ikke
- Overflytning af trafik fra andre transportformer til cykling medvirker til reduktion af miljøproblemerne – især i byerne, men også globalt i form af reduktion af CO₂-udledningen
- Cykling giver samtidig med løsning af transportopgaven cyklisterne en sund form for motion. Derfor kan cykling medvirke til at forbedre folkesundheden
- Cykling har bredere markedsføringsmæssige muligheder for Danmark som sådan, bl.a. i form af muligheder for øget cykelturisme og international udbredelse af danske cykelkoncepter.

Samtidig med de store fordele ved cykeltrafik er der dog også et trafiksikkerhedsproblem, der skal håndteres. Cykling er den transportform, der har flest personskadeuheld pr. kørt kilometer, og selv om uheldsrisikoen i en årrække har været faldende, så sker der stadig for mange trafikuheld, hvor cykler er involveret.

Cykeltrafikken i Danmark er set over de sidste 15 år faldet med ca.20 pct. Selv om den i nogle store byer er steget.

Det var bl.a. på denne baggrund, at det daværende Transport- og Energiministerium i 2007 udarbejdede cykelstrategien ”Flere cykler på sikker vej i staten” med den bærende vision:

”Transportministeriet vil arbejde for, at cykeltrafikken i Danmark forøges, og at cykelinfrastrukturen medvirker til en fremkommelighed og trafiksikkerhed for cyklister, som er blandt de bedste i verden”.

2. Hvad kan der søges tilskud til?

Beskrivelsen af hvilke typer projekter, der kan søges tilskud til fremgår af notatet om ”Udmøntning af pulje til mere cykeltrafik”. Det drejer sig om:

Kommunale cykelbyprojekter

Projekter vedr. forbedret trafiksikkerhed og innovation.

Cykelbyprojekter omfatter helhedsløsninger, som bl.a. kan indeholde én eller flere af følgende elementer:

- Sammenhængende cykelpendleruter med kvalitetsbeskrivelse og afmærkning
- Prioriteret fremkommelighed for cyklister
- Sammenhængende rutenet for cyklister
- Kvalitetsbetonet cykelparkering
- Innovative tiltag
- Indtænkning af cykeltrafik ved udvikling af nye by- og erhvervsområder
- Kampagner i forbindelse med ovenstående

Projekter vedr. forbedret trafiksikkerhed og innovation kan omfatte:

Trafiksikkerhed:

- Sikre skoleveje
- Sammenhængende cykelruter til skoler
- Konfliktpunkter på skoleveje
- Skolernes trafikarealer
- Cykelparkering ved skoler
- Cykling til og ved fritidsaktiviteter
- Cykelkonkurrencer for børn
- Skoler og institutioners indsatser med børn og unge på cykelområdet
- Forbedring af cykelruter
- Sikring af kryds – herunder mod højresvingsulykker

Innovative projekter i virksomheder og organisationer

- Initiativer rettet mod grupper af personer, som ikke plejer at cykle
- Udvikling og formidling af viden om cykelfremmende aktiviteter
- Andre innovative projekter

3. Hvem kan søge tilskud?

3.1 Kommunale cykelbyprojekter

En ansøger i denne kategori er en kommune.

3.2 Projekter vedr. forbedret trafiksikkerhed og innovation

En ansøger i denne kategori er en kommune eller en offentlig eller privat uddannelsesinstitution som modtager offentlige tilskud. Herudover kan ansøgere være en organisation, hvis formål er at fremme cyklisme, trafiksikkerhed, øget fysisk aktivitet, forbedret miljø og natur samt turisme.

Endvidere kan virksomheder søge tilskud til særligt innovative projekter.

3.3 Projektsamarbejde

Nabokommuner kan under både 3.1. og 3.2 ansøge om et fællesprojekt ved at opdele projektet i delprojekter, hvor hver kommune ansøger om sit delprojekt.

Endvidere kan en ansøger samarbejde med flere parter i et fællesskab, hvor det er ansøgeren alene, der er ansvarlig overfor det samlede projekts gennemførelse og udgør den juridiske enhed, der skal opfylde alle krav i forbindelse med tildeling af støtte.

4. Tilskuddets størrelse

Beskrivelsen af kriterier for opnåelse af henholdsvis 30 pct. og 50 pct. tilskud eller en anden sats fremgår af notat om ”Udmøntning af pulje til mere cykeltrafik”.

Det forudsættes, at ansøgerens egenfinansiering er godkendt af ansøgers organisation i forbindelse med fremsendelse af ansøgning. Hvis en ansøgning er fremsendt alene af ansøgers administration uden intern godkendelse af egenfinansiering, skal dette eksplicit fremgå af ansøgningen. Der skal i sådanne tilfælde og inden 9. oktober kl. 12.00 eftersendes dokumentation for at egenfinansieringen er godkendt. I modsat fald bortfalder ansøgningen.

5. Hvad skal ansøgningen om tilskud indeholde

I forbindelse med oprettelse af et projekt skal ansøgeren fremsende en ansøgning til Vejdirektoratet i form af en e-mail til cykelpuljen@vd.dk bilagt en udfyldt version af vedlagte ansøgningsskema med bilag.

Ansøgningen skal (jf. ansøgningsskemaet) indeholde oplysninger om:

- Projektets titel
- Projektets hovedformål

- Overordnet projektbeskrivelse
- Forventede resultater og effekter af projektet
- Oplysninger om tilskudsmodtager
- Type af projekt (enten cykelbyprojekt eller forbedret sikkerhed og innovation)
- Projektets budget (inkl. moms)
- Ansøgt tilskudsandel
- Oplysninger om evt. ansøgning eller tildeling fra anden statslig tilskudsordning
- Evt. oplysning om senere godkendelse af egenfinansiering

Herudover skal vedlægges som bilag:

1) Nærmere beskrivelse af projektets indhold med oplysninger om:

- Baggrund,
- Formål, hvad søges opnået med projektet
- Aktiviteter, hvad ønskes gennemført
- Organisering, hvem står for hvad
- Tidsplan, startdato, slutdato
- Plan for evaluering, hvordan vurderes resultaterne
- Beskrivelse af evt. opdeling i delprojekter

2) Redegørelse for forventede effekter med oplysninger om f.eks.

- Mere cykling (opdelt på bolig-arbejde, skolebørn, turister mv.)
- Forventede ændringer af transportmiddelvalg
- Forbedret fremkommelighed for cyklister
- Øget sikkerhed og øget oplevet tryghed
- Reduktion af biltrafik

3) Specifikation af projektets samlede budget opdelt på delposter

Projektet (inkl. evt. delprojekter) skal være budgetteret på relevante delposter på en sådan måde, at det tydeligt fremgår, at der har været foretaget en specificeret omkostningsberegning. For anlægsprojekter vil det svare til, at omkostningsoverslaget som minimum er opgjort på delposter på et skitse-mæssigt niveau. I budgettet kan medtages lønomkostninger til ansøgerens egne medarbejdere for så vidt angår timer, der er direkte anvendt på projektet. Efterfølgende skal sådanne timer eksplicit fremgå af regnskabet.

Endvidere vedlægges / fremsendes andet relevant materiale f.eks. tegningsmateriale, cykelhandlingsplan mv.

6. Administrative forhold såfremt tilskud bevilges

De administrative betingelser er under udarbejdelse. Nedenstående er at betragte som vejledende indtil meddelelse om tilskud er givet.

6.1 Løbende projekt- og økonomistyring

I forbindelse med meddelelse om tilskudsbevilling vil der efterfølgende skulle indgås en skriftlig aftale mellem ansøger og Vejdirektoratet om opfyldelse af de administrative forudsætninger.

Det er en betingelse for tildeling af tilskud, at der er tale om et projekt, hvis gennemførelse pt. er afhængig af at der opnås støtte. Projekter der allerede er besluttet og finansieret kan således ikke opnå støtte.

Bevilling om tilskud vil have karakter af at være en projektbevilling til et projekts samlede forløb over en bestemt tidsperiode. Selv om bevillingen gives i 2009 er det derfor ikke et krav, at projektet er igangsat før i 2010. Såfremt der sker forsinkelser i projektet i forhold til slutdato skal der straks ansøges om godkendelse af en revideret tidsplan med en begrundelse for forsinkelsen.

Der skal udarbejdes og fremsendes statusredegørelser hvert halve år ultimo juni og ultimo december, så længe projektet er i gang. Her redegøres for:

- udviklingen generelt i projektet i den forløbne periode samt akkumuleret
- regnskab for halvårsperioden samt akkumuleret
- opdateret restbudget
- opdateret oversigt over resterende aktiviteter, herunder færdiggørelsestidspunkt.

Som udgangspunkt forudsættes udbetaling af tilskud fra puljen at kunne ske med 30 pct. af tilskuddet ved projektets godkendelse som tilskudsberettiget, yderligere 30 pct. efter modtagelse af ordinær eller ekstraordinær statusredegørelse, der dokumenterer, at halvdelen af projektets budget er brugt og yderligere 30 pct. efter modtagelse af ordinær eller ekstraordinær statusredegørelse, der dokumenterer, at 90 pct. af projektets budget er brugt. Af de sidste 10 pct. kan halvdelen udbetales, når projektet er gennemført og Vejdirektoratet har godkendt en plan for gennemførelsen af evaluering, og resten når Vejdirektoratet har modtaget en fyldestgørende evalueringsrapport.

Fordyrelser af projektet hos ansøgeren er tilskuddets absolutte størrelse uvedkommende. Besparelser i projektomkostningerne i forhold til budgettet giver anledning til tilbagebetaling af tilskud, således at tilskudsandelen stadig ikke overskrider den bevilgede procentsats.

Såfremt projektet opdeles i delprojekter skal statusredegørelserne redegøre for fremdriften i hvert enkelt delprojekt.

Tilskudsmodtageren og dennes projektansvarlige har ansvaret for, at alle relevante oplysninger om projektet/aktiviteten og afviklingen heraf videreformidles til Vejdirektoratet.

Ved udbud af hele eller dele af projektet, skal reglerne i statens udbudscirkulære og EU's udbudsregler følges.

Efter afslutning af projektet skal der foreligge revisorerklæring om, at kun projektrelevante omkostninger er bogført på projektet. Udbetalte tilskud skal tilbagebetales til Vejdirektoratet, hvis midlerne uden forudgående godkendelse har været anvendt til andre formål end beskrevet i projektbeskrivelsen og hvis projektet bliver billigere end forudsat, eller hvis projektet ikke kan gennemføres som forudsat.

I forbindelse med statusredegørelserne eller i øvrigt efter aftale med Vejdirektoratet, skal tilskudsmodtageren fremsende et regnskab til Vejdirektoratet. Såfremt projektet er opdelt i delprojekter skal regnskabet opdeles tilsvarende. Regnskabet skal omfatte en redegørelse for gennemførte aktiviteter sammenlignet med de budgetterede aktiviteter.

6.2. Projektafslutning og evaluering

Projektet skal indeholde en evaluering med målbare indikatorer efter afslutning af projektet. Erfaringer fra det konkrete projekt skal dokumenteres, således at det vil være muligt at kunne anvende erfaringerne i andre tilsvarende projekter. Udgifter til evaluering budgetteres fra begyndelsen som en del af det samlede projekts budget.

Fremdriftsrapporter og afsluttende evalueringsrapport vil blive lagt på hjemmesiden Vejsektoren.dk på den del, der omhandler cykelpuljen.

Senest 3 måneder efter projektets afslutning skal der udarbejdes og indsendes et underskrevet regnskab. Regnskabet skal være udformet således, at det er muligt at sammenligne de enkelte poster med projektets budget.

Sammen med regnskabet fremsendes en underskrevet revisorerklæring.

7. Ansøgningsfrist og behandling af ansøgninger

Ansøgningen for tilskud af 2009 cykelpuljen skal være Vejdirektoratet i hænde senest mandag d. 17. august 2009 kl. 10.00 og sendes som bilag til en e-mail til **cykelpuljen@vd.dk**. Ansøgninger modtaget senere kan ikke forventes behandlet. Bilag der i størrelse og karakter ikke egner sig som bilag til en e-mail kan fremsendes pr post.

Vejdirektoratet vil løbende behandle alle ansøgninger og i løbet af september 2009 udarbejde et forslag til prioritering med henblik på efterfølgende politisk behandling.

Meddelelse om tilskudsbevilling eller afslag vil blive fremsendt til ansøger fra
Vejdirektoratet umiddelbart efter endelig politisk behandling.

8. Kontakt

Spørgsmål til ansøgningsmaterialet kan rettes til:

Henrik Nejst Jensen, hne@vd.dk, tlf. 7244 3142 eller

Mette Dam Mikkelsen, mdm@vd.dk, tlf. 7244 3198