

Attributter – Metadata

- [Generelt](#)
- [Udfyldning af attributter](#)
- [Udfyldning af flere filers attributter på en gang](#)

Generelt

Attributter eller metadata er information, som skal tilføjes en fil, og som er unik for hver fil i ProjectWise.

Alt efter hvilken fil man arbejder med vil attributterne og dermed informationerne for en fil være forskellig. F.eks. vil en tegning ikke nødvendigvis have samme attributter som et dokument.

Flere af disse attributter er skrivebeskyttet og udfyldes automatisk, mens andre skal udfyldes manuelt.

Nogle attributter kræver, at de forbliver tomme indtil filen når et hvis stadie.

For at se attributterne skal man højreklikke på en fil og vælge 'Properties'. Efterfølgende klikkes på fanen 'Attributes'.

Udfyldning af attributter

Udfyldning af en fil attributter kan ske enten ved oprettelsen af filen, eller ved at højreklikke på en fil, vælge 'Properties' og vælge fanen 'Attributes'.

Nogle attributter kan udfyldes ved at skrive en tekst, mens andre skal udfyldes ved foruddefineret værdier fra en liste.

Udfyldning af flere filers attributter på en gang

Har man oprettet eller uploadet flere filer til ProjectWise, er det muligt at tilføje samme attribut værdier for alle filer.

- Marker alle de filer, hvis attributter skal udfyldes.
- Højreklik og vælg 'Modify...'
- I vinduet der åbnes, vælges fanen 'Vejdirektoratets Environment for [xxxxx]'
- Udfyld nu de relevante attributter.
- Alle markerede filer vil nu få disse attributværdier tilføjet.

