



## Sådan 'Kvalitetskontrollerer' man data

Skal man registrere at man har kvalitetskontrolleret en eller flere dokumenter, fagmodeller eller CAD-tegninger, som ligger i ProjectWise, skal man først finde frem til der, hvor filerne er gemt:

- Marker her alle filer, som man har kvalitetskontrolleret og som ligger på stadiet '*Afventer kvalitetskontrol*' og højreklik med musen
- Før musen ned til '*Change State*'
- **For dokumenter:**
  - Har kvalitetskontrollen medført, at noget skal rettes i dokumentet, klikkes på '*Behandl fil*'.
  - Har kvalitetskontrollen ikke medført nogen rettelser, klikkes enten på '*Behandlet af VD*', hvis dokumentet skal videre bearbejdes af en ekstern, eller på '*Publicer*', hvis sagen skal lukkes.
- **For CAD-filer:**
  - Har kvalitetskontrollen medført, at der er noget, der skal rettes i fagmodellen eller tegningen, klikkes på '*Til Design*'.
  - Har kvalitetskontrollen ikke medført nogen rettelser, klikkes på '*Til Godkendelse*'.

ProjectWise vil nu skrive dine initialer ind i kvalitetskontrol-attributfeltet, og det vil blive gemt i filen fremover.